



# Secondary One Orientation

Monday, 16<sup>th</sup> of September, 2024



# Rules

Ms. Juli victor  
*Secondary Stage Supervisor*

- Good Appearance:
  - Clean and ironed school uniform
  - Black or white shoes and white socks
  - shorts are not allowed
  - Hair:
    - Boys: short haircut, clean and shaven chin
    - Girls: hair tied in black or white hair bands, hair dye is totally not allowed
  - Nails:
    - Boys: short neat nails
    - Girls: short neat nails, forbidden to wear any nail polish or gel, accessories are totally not allowed
    - Girls can only wear 1 pair of small earrings (studs).



3

## Rules

Ms. Juli victor  
*Secondary Stage Supervisor*

- Quietness (Classes, stairs, floors)
- Mobile phones will be taken if not turned off, second time, will be taken for 1 week, third time will be taken to the end of the term. In all cases, parents will be informed and asked to pick them up.
- Smart watches are not allowed.
- Buying or selling is totally forbidden among the students
- Arrival time: students are allowed to arrive at school maximum by 7:45 am



# شئون الطلاب

Mr. Ehab Kamal  
Head of Student Affairs

## • اولا بشأن خروج الطلاب :-

- **مرضي** : بتصريح من طبيبه المدرسه او الطبيب المعالج بشهاده معتمده منه
- **ظروف طارئه** : حضور ولي الامر شخصا ومعرفه اسباب الخروج على ان يكون في اضيق الحدود بعد موافقه ناظر المرحله
- **في كل الاحوال يمنع خروج اي طالب بمفرده من المدرسه خلال اليوم الدراسي**

## • ثانيا الغياب:-

بناء على الكتاب دوري رقم 42 لعام 2022 يحرم من دخول الامتحان من لم يحقق  
نسبه حضور 85% من ايام العام الدراسي الفعلي

كتاب دوري  
رقم (٤٢) بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٤  
م. ا. د. رضا حجازي  
وزير التربية والتعليم  
م. ا. د. رضا حجازي  
١٥٥٢٤  
٢٠٢٢/١٠/٤

رقم (٤٢) بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٤

بشأن: متابعة الغياب اليومي، وانضباط سير الدراسة

إحاطاً بالقرارات الوزارية، الصادرة بشأن تنظيم قبول أعذار غياب الطلاب، وكتبتنا الدورية الصادرة بشأن الاستعداد للعام الدراسي الجديد، بهدف حسن سير العملية التعليمية، بمختلف مراحل التعليم قبل الجامعي، لتحقيق عام دراسي منضبط، يتم التنبيه باتخاذ اللازم نحو ما يلي:

- ١- التأكيد على تفعيل التسجيل الإلكتروني للغياب أسبوعيًا لجميع المراحل التعليمية وبخاصة غياب طلاب الشهادة الإعدادية والثانوية العامة، وإخطار أولياء الأمور بصفة دورية بموقف غياب أبنائهم أو عدم مواصلتهم لليوم الدراسي، طبقًا للإجراءات المنصوص عليها بالقرارات الوزارية المنظمة.
  - ٢- تفعيل جدول الحصص المقرر لمعلمي الصفين الثالث الثانوي والثالث الإعدادي واتخاذ الإجراءات القانونية تجاه المعلمين المتغيبين منهم، والغير ملتزمين بتواجدهم بالحصص المقررة لهم.
  - ٣- الإعلان بمكان ظاهر بالمدرسة عن نص المادة العاشرة من القرار الوزاري رقم (٢٣٧) لسنة ٢٠٠٤ "لا يسمح لطلاب المقيد الذي لم يحقق نسبة حضور لا تقل عن (٨٥%) من عدد أيام الدراسة الفعلية - بعد استنزال أيام الغياب بعذر مقبول - بخول الامتحان كطالب منتظم" لأعلام الطلاب بأهمية الحضور.
- على جميع الجهات المعنية - كل فيما يخصها تنفيذ ما جاء بهذا الكتاب الدوري.

التوقيع: رضا حجازي  
أ. د. / رضا حجازي  
وزير التربية والتعليم  
والتعليم الفني



# شئون الطلاب

6

Mr. Ehab Kamal  
Head of Student Affairs

- تبعاً للقرار الوزارى رقم 237 بتاريخ 6/9/2004 بشأن تنظيم قبول اعدار غياب طلاب التعليم الثانوى العام وبناءا على القرارات الوزارية السابقة 190 , 227 , 53 وبناءا على ما ارثاه مجلس الدولة قرار:

إذا تجاوزت مدة غياب الطالب خمسة عشر يوماً متصلة أو ثلاثين يوماً منفصلة يعرض امره على لجنة ادارة المدرسة فان تبين لها من واقع المستندات المقدمة ان غيابه كان لعذر مرضى او ظرف قهرى او اصابة لحقت به يستمر قيد الطالب بالمدرسة ويسمح له بالانتظام فى الدراسة واداء الامتحان كطالب منتظم اما اذا لم يقدم ولى الامر هذه المستندات او كانت غير كافية لقبول العذر يتم فصل الطالب من المدرسة .



# شئون الطلاب

7

Mr. Ehab Kamal  
Head of Student Affairs

**الغياب اثناء الامتحانات الشهرية**  
**غير مسموح بالغياب** الا للاسباب المرضيه او البطولات  
الرياضيه فقط ويتم تقديم شهاده طبيه او خطاب البطوله معتمد  
من اتحاد اللعبه في اسرع وقت .

**الغياب اثناء امتحانات نهايه الترم الاول او الثاني**  
**غير مسموح بالغياب نهائيا وای غياب يعتبر دور ثاني**



السيد الأستاذ / مدير مديرية التربية والتعليم بمحافظة ..... (جميع المديريات)

تحية طيبة وبعد ،،،

فى ضوء موافقة معالى السيد الأستاذ / وزير التربية والتعليم والتعليم الفني بشأن توزيع درجات التقييم للفصل الدراسي الواحد بنسبة ( ١٠٠% ) لكل مادة دراسية للصفين ( الأول والثاني ) الثانوي العام .  
تصيط سيادتكم علماً بأنه قد تقرر الآتى :-

أولاً : الاختبارات :

الاختبار الشهر الأول : يستهدف اجزاء المقرر التي تم تدريسها في الشهر الأول من بداية كل فصل دراسي بنسبة ١٥% .

الاختبار الشهر الثاني : يستهدف اجزاء المقرر التي تم تدريسها في الشهر الثاني من بداية كل فصل دراسي بنسبة ١٥% .

اختبارات نهاية الفصل الدراسي ( الأول - الثاني ) : وتستهدف نواتج التعلم في الفصل الدراسي بأكمله ويحصل الطالب

على ٣٠% من الدرجة الكلية للمادة .

بذلك يكون اجمالي الاختبارات خلال الفصل الدراسي الواحد = ٦٠% من الدرجة الكلية للمادة .

ثانياً : اعمال السنة

السلوك والمواظبة ١٠% - كشكول الحصة والواجب ١٥% - تقييم الاسبوعي ١٥% .

وبذلك يكون اجمالي اعمال السنة = ٤٠% من الدرجة الكلية للمادة .

على النحو المبين بالجدول التالي :

التقييم الاسبوعي	كشكول الحصة والواجب	السلوك والمواظبة	اختبار شهري ( ٢ )	اختبار شهري ( ١ )	امتحان الفصل الدراسي الواحد
١٥%	١٥%	١٠%	١٥%	١٥%	٣٠%

ويتم طبقاً للمعادلة الموضحة كما يلي :

متوسط درجة الطالب × النهاية العظمى الحالية للمادة = الدرجة الحاصل عليها الطالب

١٠٠

يرجى من سيادتكم التكرم بالتوجيه واتخاذ اللازم .

المشرف على الإدارة العامة للتعليم الثانوي

(أ/ خالد عبد الحكم)

يحتفظ  
بالتعليم العام  
شالة حفظ السلام  
أ/ خالد عبد السلام



ثالثاً : بخصوص  
درجات الطلاب :



# English Department

Ms. Amany El Massry & Ms. Mona Assad



## ► Introducing English Curriculum Secondary Stage

1- Ordinary Level (O-L)

2- Advanced Level (A-L)

3- IELTS (Cambridge)

# English Department



## 1- Ordinary Level

- MCQ
- Writing
- Comprehension
- Translation

(From English to Arabic & vice versa)

# English Department



## 2- Advanced Level

Advanced Level

Paper 1

Paper 2

# English Department



## A. Paper One

- 1- Writing
- 2- Invented Dialogue
- 3- Comprehension

# English Department



## **A. Paper Two**

- 1- MCQ (16 Grammar & Vocabulary)
- 2- Grammar & Vocabulary (Rewrite )
- 3- Novel (Optional Questions)
- 4- Poetry (Obligatory)



# English Department



**Our TARGET**

**Learning for Knowledge**

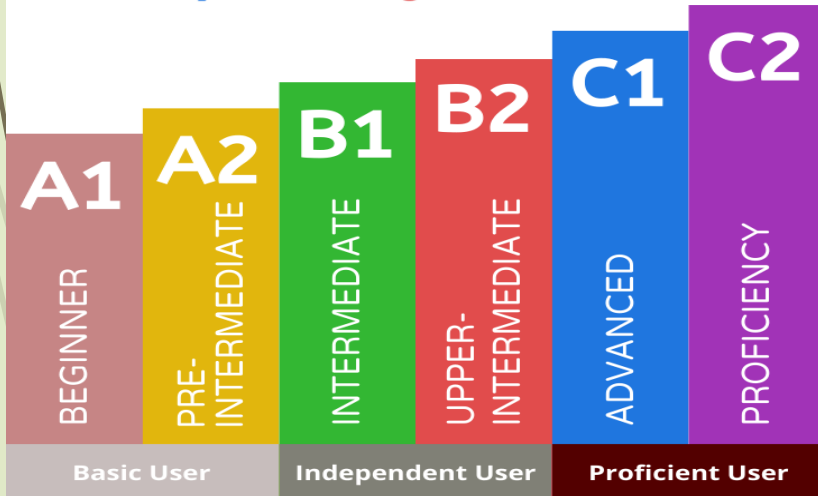
**Not for Marks**

# English Department



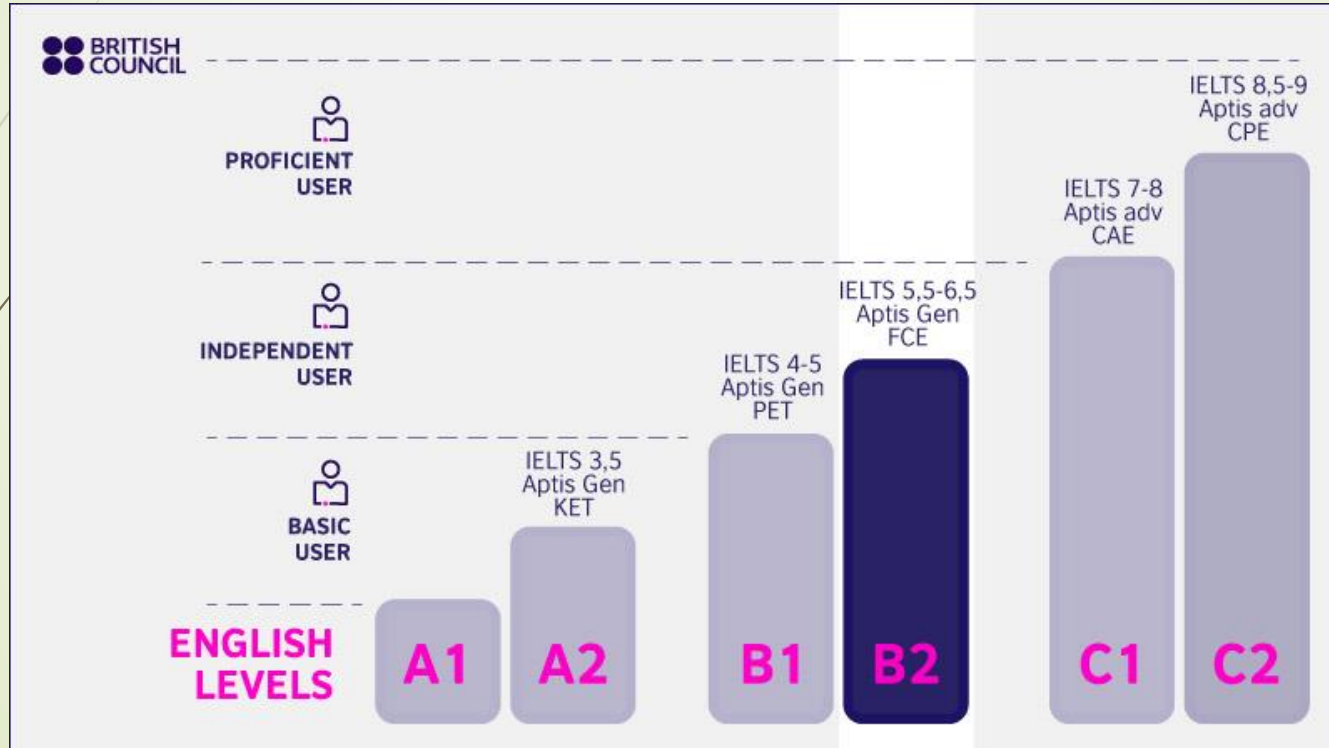
## CEFR Levels in English

Really Learn English! ✓



The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) is an international standard for describing language ability.

# English Department



# English Department



## 3- IELTS

***What's IELTS?*** “International English Language Testing System”

- is an international standardized test of English language proficiency for non-native English language speakers.
- IELTS is designed to measure the students' English language proficiency through their productive and receptive skills.
  - Productive Skills: Writing – Speaking
  - Receptive Skills: Reading – Listening



1,600+

Locations worldwide



140

Countries offer the test



11k

Organisations accept IELTS

# English Department



- IELTS Test comes in two formats: **Academic** and **General**
- **Academic Test** is for students who want to migrate to foreign country for their study. This test assesses how student will communicate in the educational set up.
- **General Test** is for students who want to permanently migrate to a foreign country or they want to opt for some kind of work. This test assesses your proficiency in English language through your productive and your receptive skills.



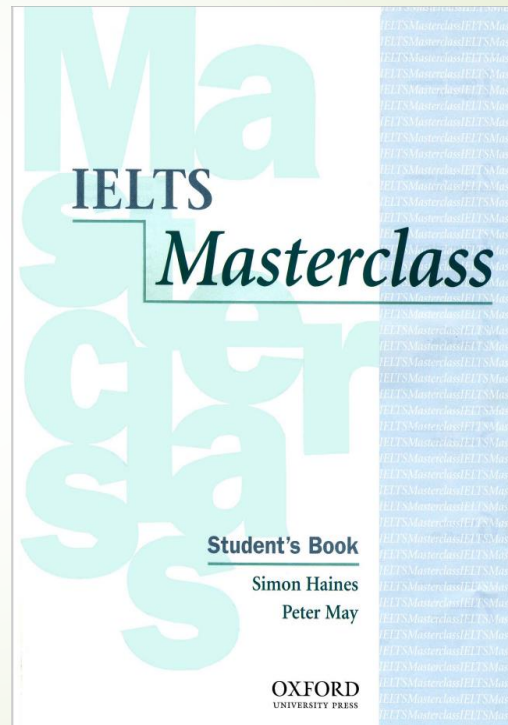
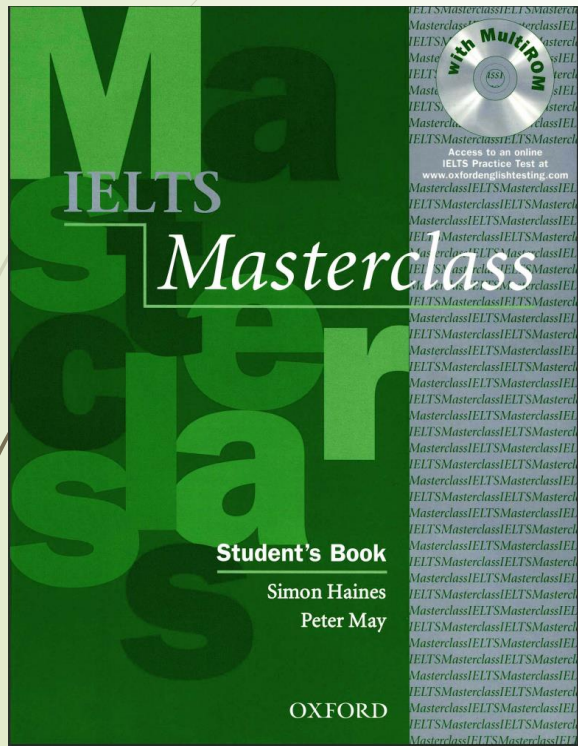
# English Department



## Why is it crucial for high school students to start preparing for the IELTS early?

- ▶ It increases the opportunity of higher education.
- ▶ It gives access to scholarships and study abroad programs.
- ▶ The students will get familiar with the test format.
- ▶ Starting early allows students enough time to identify their weaknesses and work on improving their English skills.

# English Department



# English Department



Unit and Theme	Reading	Listening	Speaking
<b>1 Cultural differences</b> pages 9-20	<i>The pursuit of happiness</i> Skills: reading for gist, unfamiliar vocabulary IELTS practice: short-answer questions, sentence and summary completion	<i>Applying to study abroad</i> Section 1 IELTS practice: note and form completion	<i>Meeting people</i> Skills: describing your origins IELTS practice: Part 1 familiar discussion
<b>2 Conflicting interests</b> pages 21-32	<i>The other population crisis</i> Skills: paragraph summaries IELTS practice: matching headings	<i>Congestion charging scheme</i> Section 2 IELTS practice: note and sentence completion	<i>Changing places</i> Skills: speaking from notes IELTS practice: Part 2 extended speaking
<b>3 Fitness and health</b> pages 33-44	<i>The power of nothing</i> Skills: text structure, finding evidence IELTS practice: Yes/No/Not given, True/False/Not given	<i>University sports centre</i> Section 3 IELTS practice: matching lists, classification	<i>What do you really know about food?</i> Skills: giving reasons IELTS practice: Part 3 topic discussion
<b>4 The arts</b> pages 45-56	<i>When is a room not a room?</i> Skills: style, text structure, using question stems IELTS practice: multiple-choice questions, short-	<i>Musical instruments</i> Section 4 IELTS practice: labelling a diagram, note completion	<i>Arts events</i> Skills: getting started IELTS practice: Part 2 extended speaking

Language for writing	Writing	Help yourself	Unit and Theme
Describing data Similarities	<i>Cultural data</i> Skills: accurate description, selecting main features IELTS practice: task 1	How to use the <i>Help yourself</i> pages	<b>1 Cultural differences</b> pages 9-20
Consecutive noun phrases Avoiding repetition	<i>Environment issues</i> Skills: taking a view and developing it IELTS practice: task 2	Global issues	<b>2 Conflicting interests</b> pages 21-32
Relative clauses	<i>Health issues</i> Skills: organizing ideas, using organizing expressions IELTS practice: task 2	Vocabulary	<b>3 Fitness and health</b> pages 33-44
Choosing tenses	<i>Spending on the arts</i>	Reading more widely	<b>4 The arts</b>

# English Department



- ▶ The Book consists of 15 units
- ▶ Each unit tackles the four language skills (Reading-Writing- Speaking- Listening) in addition to the grammar concepts.
- ▶ Homework will be assigned by the teacher and done by the student to measure his understanding to the lesson.
- ▶ Home assignments will help the students become more independent learners. They can make use of the internet to look up difficult words and watch videos to understand new concepts. (Autonomous Learning)
- ▶ Home assignments are mandatory. Serious actions will be taken with the students who fail to submit the home assignments on due dates.

# English Department



We wish all our students a fruitful academic year full of blessings, success and great achievements.

😊Thank you😊





Dr. Mohamed Ibrahim

**الرؤية العامة :**

**التحول من التحصيل المعرفي واكتسابه بالحفظ إلى اكتساب المهارات اللغوية.**

**الأهداف:** اللغة العربية هي اللغة الأم للوطن، وتهتم بها المدرسة اهتمامًا بالغًا؛ لتحقيق الأهداف الآتية:

1. تعرف الطلاب بألفاظ اللغة العربية الصحيحة وتراكيبها وأساليبها السليمة بطريقة مشوقة وجذابة.
2. تمكين الطلاب من القراءة الصحيحة وتكوين عاداتها الصحيحة كالسرعة وجودة الإلقاء وحسن التعبير.
3. تمكين الطلاب من استخراج الفكر الرئيسية، واستنباط معاني المفردات من نصوصها.
4. التحول بدراسة النحو والبلاغة من كونها هدف في ذاتها إلى كونها وسيلة لتحقيق فهم النص اللغوي.



Dr. Mohamed Ibrahim

### مصادر عمل القسم :

1. الكتاب المدرسي.
2. الملازم المدرسية على النحو الآتي:
  - القواعد البلاغية والنحو.
  - التعبير الكتابي.
  - القراءة والنصوص متحررة المحتوى.
3. تسجيلات المنهج والتي سترسل كاملة لكن حسب الخطة الموضوعة.
4. بنك المعرفة المصري.

**هذه الخطة استرشادية قابلة للتغيير حسب تعليمات الوزارة ومستحدثات العمل.**



Dr. Mohamed Ibrahim

## طريقة تناول المنهج :

سيتم تصميم خطة أسبوعية ويتم تحميلها على (Classroom) تخبرهم بما يتم تناوله خلال الأسبوع بشكل تفصيلي.

## طريقة التقييم :

تقييم شهري في الفصل يتم تصحيحه من قبل المدرس على ما تم دراسته، وسيتم إعلان المواعيد جميعها مع أجندة الفصل. عمل تقييمات كل أسبوعين على أجزاء محددة حسب نواتج التعلم المستهدفة.



Dr. Mohamed Ibrahim

## النشاط المقترح:

يعمل القسم على تنمية المهارات اللغوية للطلاب من خلال إدماجهم في مشاريع بحثية لغوية وتقوم فكرة النشاط هذا العام على تقديم (رؤية نقدية لفيلم سينمائي عربي)، يناقش فيه القضية الأساسية وطرق معالجتها.

## مهام أولياء الأمور:

التأكيد على الطلاب تنفيذ ما يطلب منهم ومتابعة ما يرسل على Classroom، والذي سيكون وسيلة التواصل بين المدرس والطالب.

# Orientation...

## التربية المسيحية



المرحلة الثانوية.. (أولى وثانية)





# خطة العمل ...

1- سيتم شرح دروس المنهج خلال حصة واحدة أسبوعياً.

2- في حصة الـ Chapel للصفين الأول والثاني الثانوي، سيتم تقديم تعاليم روحية وترانيم.. بهدف تعريف الشباب بالمسيح، والتعامل مع بعض التحديات التي يواجهونها.



# خطة العمل ...

- \*\* سنحتاج لإستخدام حصة الـ Chapel أحياناً في الشرح، لوجود بعض الدروس التي تحتاج إلى شرح ومناقشة أطول وأكثر تفصيلاً..
- \*\* سيتم تحميل الدروس مشروحة فيديو أسبوعياً على Google Classroom.. للتأكيد على الدرس. نظراً لضيق وقت الحصة.

كما سيتم تحميل ملخص شامل لمنهج الترم كله. وبعد أسبوع من شرح الدرس وإجابة البوكليت سيتم تنزيل الإجابات الصحيحة... كي تكون مساعد في المذاكرة قبل الأنشطة التحريرية، وإمتحان الترم.

# المطلوب من الطالب...

WHAT  
SHOULD  
I DO



1- الإلتزام والإحترام والتفاعل فى الحصة...

[ إجابة الأسئلة / المناقشة ... الخ ].

2- إجابة أسئلة البوكليت أولاً بأول بعد كل درس فى وقتها وعدم التأجيل للحصول على درجة الواجب كاملة.

3- إحضار البوكليت كل حصة شرح فى الفصل، وتسليمه أسبوعياً لمدرسة المادة، (بعد إجابته) للتصحيح. وتسليم النشاط الأسبوعى أيضاً.. للحصول على درجة الواجب والنشاط.

4- توقيع التقييم الأسبوعى من ولى الأمر وتدبيسه أو لصقه داخل البوكليت.

5- الجدية والإلتزام فى حصة ال- Chapel مكان العبادة فى المدرسة.

# المطلوب من وليّ الأمر...



1- تشجيع الطالب على الإلتزام والإحترام والتفاعل فى الحصة.

2- متابعة إتمام الطالب إجابة أسئلة البوكليت أولاً بأول بعد كل درس.

3- تشجيع الطالب على الجدية والإلتزام فى حصة الـ Chapel مكان العبادة فى المدرسة.

4- متابعة درجات الطالب وأى ملاحظات يتم إرسالها لولى الأمر أولاً بأول.

5- التأكد من توقيع التقييم الأسبوعي للطالب.





رئيس القسم  
إيمان فاروق

مدرسات المادة  
ميس عبير طلعت  
ميس نرمين سمير

# French Department

Mme. Gehane Amin



**-الصف الاول و الثانى الثانوى-**  
**-الماده :** اللغة الفرنسيه  
**-عدد الحصص :** 3 حصص اسبوعيا

## **\*نقاط هامه خاصه بالماده :**

- يتم تقسيم ماده من الصف الاول الثانوى الى F.A - F.O
- تحسب درجات F.O على 30درجه و F.A على 40 درجه
- يوجد درجات اعمال سنه للطالب فى كل ماده .
- ضرورة متابعة الطالب classroom يوميا .
- سيتم تحميل الكتب على السايث .
- ضرورة وجود كتاب البوكليت يوميا مع الطالب .
- سترسل ايجابات التدريبات بعد نهايہ كل UNITE .



# Integrated Science Department



Mr. Magued Mamdouh

**Head of department: Mr Magued Mamdouh**

**Teacher: Mrs Miriam Samir**

Syllabus: includes physics, chemistry and biology topics

Grading system: (for each term)

70 % year work

30 % term exam

The year work includes:

1<sup>st</sup> month exam 15 %

2<sup>nd</sup> month exam 15 %

Weekly quizzes 15 %

Classwork and Homework copybook 15 %

Behavior and attendance 10 %

# Science Department



Mr. Magued Mamdouh

## What to expect?

- Our full support and dedication to our beloved students.
- Covering all topics with full explanation and worksheets including new system exercises and revisions before exams.
- Follow up at different levels from teacher, head of department and deputy of secondary school.
- Office hours will be available for further support of our students, and requires encouragement from the parents.

# Science Department



Mr. Magued Mamdouh

## What do we expect?

Commitment from our students to adhere to requirements of year work so they can fairly achieve their best scores.

Paying attention in class.

Completing classwork and homework copybook according to specified due dates.

Following up with Google classroom for any extra sheets.

Studying well for weekly quizzes and monthly exams.

# Math Department

Ms. Manal Atallah



- \*For Sec.1, each class has 5 sessions weekly cover all the branches (Algebra, trigonometry & geometry).
- \*For Sec.2 (Scientific Section),each class has 5 sessions weekly for math.  
(Algebra, Calculus, trigonometry and Statics or Dynamic)
- \* For Sec.2 (Arts section),the class has 5 sessions weekly.

# Math Department

Ms. Manal Atallah



## Our plan for each session:

1. Homework will be checked in the class, and the answer key will be uploaded on Google classroom. (graded)
2. A quick revision will be done on the previous lessons at the beginning of each session to help the student link the new lesson to the previous ones.
3. Explain the new lesson according to our syllabus.
4. All the questions in booklets will be solved in class or done as a homework. So, do not forget your booklets.
5. A quiz will be held in class every week (graded)



# Math Department

Ms. Manal Atallah



## Monthly:

1. A graded monthly Exam will be held in class according to the calendar of each month.
2. The exam will be graded and the marks will be uploaded on the site.

## Follow up :

1. Daily, we will check the homework and if the student did not do it, we will inform the parents.
2. The work done in class will be uploaded daily on Google classroom.
3. Student's monthly evaluation is according to: student's attendance, behavior, homework, communication in class with the teacher, weekly quizzes and the monthly exam.



# History Department



Mr. Bassam Helmy

1. عمل امتحان قصير بعد انتهاء كل درس (10 اسئلة ) في بداية الحصة.
2. بعد الانتهاء من عدة دروس سيتم عمل مراجعة عليهم .
3. تدريب الطلاب علي طريقة الاجابة في النظام الجديد .
4. متابعة واجبات الطلاب اسبوعياً سواء في بوكليت المدرسه او في كراسات الواجب .
5. عمل امتحان مجمع ( امتحان شامل ) في نهاية الشهر بعد عمل مراجعة للطلاب .
6. يتم ابلاغ الطلاب بخطة العمل في اول حصة لضمان التزام الطلاب منذ بداية العام الدراسي .
7. يتم تعليق لوحة شرف للطلاب الملتزمين اخلاقياً وسلوكياً واكاديمياً تحفيزاً لهم .
8. سيتم متابعه مستوي الطلاب الضعاف مع وضع اقتراحات مناسبة للنهوض بمستواهم
9. سيتم مراعاة الطلاب من حيث تحديد ميولهم العلميه او الادابيه .



Mr. Hossam Fahim

□ تغيير طريقة التعلم.

□ البوكليت.

□ النظام.

# Computer Department

Ms. Marian Boules



## Hereunder is the working plan for the ICT subject:

1. The main source of studying the subject is the school booklet.
2. The lessons are presented every week during 2 running sessions at the computer lab.
3. Students should bring their booklets every computer session.
4. Recorded sessions will be sent on Google Classroom by the end of each unit.

# Computer Department

Ms. Marian Boules



## 5. Worksheets (Quizzes)

- **Each month, Students will have a worksheet to be solved in the session covering the previous lessons in addition to the monthly exam. (its date will be announced on Google Classroom)**
- **After collecting the worksheets, the teacher will correct the answers of the worksheet with the students.**
- **At the end of each week, the worksheets model answer will be uploaded on Google Classroom.**

# Computer Department



Ms. Marian Boules

## 6- Homework

- The teacher will check the homework during the session and solve some questions with the students.
- The teacher will upload the homework model answer on Google Classroom by the end of the week.

## 7- Google Classroom

- On Google Classroom, students should check:
  - 1- Their daily agenda
  - 2- The uploaded answer key of worksheets and homework
  - 3- Booklet Answer key
  - 4- Quizzes dates
  - 5- Recorded sessions

## 8- Official Exams

- A monthly exam
- A practical exam at the end of each term
- A final term exam



# 46 Activity Department

Ms. Hala Adly

- النشاط عبارہ عن حصتين اسبوعيا، مجمعة لكل مرحلة.
- قد قام كل مدرس نشاط بعرض فيديو للطلبة يوضح ما سوف يقدم خلال السنة في هذا النشاط وذلك على Google Classroom Activity
- **الانشطة المتاحة لطلبة ثانوى هي:**
  - ART
  - مكتبة
  - اشغال فنية
  - موسيقى
- و تقسم الطلبة على هذه الانشطة وفقا لاختياراتهم ، مع العلم انه يوجد عدد محدد لكل نشاط.



*Thank  
you*

